

# FUTURA

# LA SCUOLA PER L'ITALIA DI DOMANI



Finanziato  
dall'Unione europea  
Next Generation EU



Ministero dell'Istruzione  
e del Merito

Italiadomani  
www.italiadomani.it



*Ministero dell'Istruzione*

**Ministero dell'Istruzione e del Merito**

Istituto Comprensivo "Vico De Carolis"

Via SS Angeli Custodi snc- 74121 Taranto Tel.0994712541

email:[taic86800p@istruzione.it](mailto:taic86800p@istruzione.it); [www.vicodecarolis.edu.it](http://www.vicodecarolis.edu.it)

C.F. 90235710739

**OGGETTO: Piano nazionale di ripresa e resilienza, Missione 4 – Istruzione e ricerca – Componente 1 – Potenziamento dell'offerta dei servizi di istruzione: dagli asili nido alle università – Investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico", finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU – "Formazione del personale scolastico per la transizione digitale".**

**Formazione del personale scolastico per la transizione digitale  
(D.M. n. 66/2023)**

**TITOLO DEL PROGETTO: IL FUTURO E' GIA' QUI**

**C.U.P: H54D23004240006**

L'ISTITUTO SCOLASTICO VICO DE CAROLIS, C.F. n. 90235710739 con sede legale in TARANTO, alla via SS ANGELI CUSTODI SN, in persona della Dott.ssa LATO GIOVANNA, ivi domiciliato per la sua qualità di Dirigente scolastico *pro tempore* e legale rappresentante,

#### VISTI

- il Decreto per l'avvio di una procedura di selezione per il conferimento di incarichi per il personale ATA, relativa al progetto PNRR ***Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)*** prot. n. 6713 del 22/04/2024;
- l'Avviso interno per la selezione di personale ATA a valere sul progetto, prot. n. 6716 del 22/04/2024;
- il verbale di selezione del 03/05/2024, adottato dalla Commissione di valutazione incaricata con Decreto n. 7168, del 03/05/2024;
- la graduatoria definitiva pubblicata in data 14/05/2024;
- il Decreto per il conferimento di incarico individuale, n. prot. 7811 del 16/05/2024;

#### PREMESSO CHE

- come chiarito nell'Avviso Prot. 6716 del 22/04/2024, l'incarico di "attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi" è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto, e che suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA;

- l'assistente amministrativo TRANCHINA SIMONA risulta essere in possesso, come da *curriculum vitae* allegato, delle competenze necessarie allo svolgimento dell'attività ed è risultato in posizione idonea nella procedura selettiva espletata;
- l'Istituto ha adottato il Decreto per il conferimento dell'incarico individuale n. prot. 7811 del 16/05/2024;
- non sussistono motivi di incompatibilità al conferimento dell'incarico in capo al soggetto Incaricato derivanti da rapporti di coniugio, parentele o affinità entro il secondo grado con lo stesso, né altre situazioni, anche potenziali, di conflitto di interessi;

Tanto ritenuto e premesso, con il presente atto l'Istituto, come in epigrafe rappresentato, conferisce a TRANCHINA SIMONA l'incarico di Assistente Amministrativo per n° 60 ore aa.ss. 23/24 24/25 nell'ambito del progetto **IL FUTURO È GIA' QUI** con codice CUP **H54D23004240006** secondo le modalità di seguito elencate.

1. L'Incarico prevede l'espletamento di attività di supporto a tutor ed esperti nelle attività didattiche, funzionale al corretto iter documentale delle stesse e da impiegare nel ruolo di archiviazione per immagini e archiviazione digitale del progetto e alla conservazione documentale, nell'ambito del progetto **PNRR *Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico (D.M. 66/2023)***.
2. Le attività oggetto di incarico sono prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato con le risorse del PNRR, funzionalmente vincolate all'effettivo raggiungimento di *target* e *milestone* di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del progetto indicato in premessa.
3. L'Incaricato si impegna ad eseguire l'incarico a regola d'arte, con tempestività e mediante la necessaria diligenza professionale, nonché nel rispetto delle norme di legge.
4. L'incaricato si impegna a svolgere le attività di cui al paragrafo 1 al di fuori dell'orario di servizio, secondo quanto previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 141549, del 7 dicembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
5. L'incaricato si impegna ad attenersi agli obblighi di condotta previsti dal Codice di comportamento dei dipendenti del Ministero dell'Istruzione, adottato con D.M. del 26 aprile 2022, n. 105.
6. La durata dell'incarico è di n. 60 ore, a decorrere dalla sottoscrizione della lettera di incarico e fino al 30/09/2025.
7. Non è ammesso il rinnovo dell'incarico. L'eventuale differimento del termine di conclusione dell'incarico originario è consentito, in via eccezionale, al solo fine di completare il progetto e per ritardi non imputabili al prestatore, ferma restando la misura del compenso pattuito in sede di affidamento dell'incarico, nonché il rispetto delle tempistiche previste per la realizzazione degli interventi dalla normativa nazionale e comunitaria di riferimento.
8. Per l'incarico conferito, per un massimo di ore pari a 60, è pattuito un compenso omnicomprensivo pari a € 1270,20 (euro milleduecentosettanta/20), inteso quale importo complessivo lordo stato, da rapportare alle ore effettivamente prestate, tenuto conto dell'Unità di costo standard, come previsto dalle Istruzioni Operative prot. n. 132935, del 15 novembre 2023, al paragrafo 3 «*Le tipologie di attività di formazione e le opzioni semplificate di costo*».
9. Il corrispettivo di cui al presente articolo sarà corrisposto dall'Istituto, previo svolgimento delle attività previste e presentazione del relativo *timesheet* sulle giornate/ore effettivamente svolte compatibilmente con le tempistiche di assegnazione delle risorse da parte dell'Unità di missione del PNRR presso il Ministero dell'Istruzione e del Merito.

**L'INCARICATO**  
Simona Tranchina  
per accettazione

La Dirigente Scolastica  
Prof.ssa Lato Giovanna