



- VISTI** il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) del Comparto Scuola del 28/01/2024 e il Contratto Collettivo Nazionale (CCNL) dell'Area Istruzione e Ricerca 2019-2021 del 18 gennaio 2024;
- VISTA** la Circolare del Ministero dell'istruzione, dell'università e della ricerca n. 34815, del 2 agosto 2017, relativa alla procedura di individuazione del personale esperto e dei connessi adempimenti di natura fiscale, previdenziale e assistenziale;
- VISTO** il Decreto Interministeriale 129/2018, concernente "Regolamento concernente le Istruzioni generali sulla gestione amministrativo-contabile delle istituzioni scolastiche";
- VISTO** regolamento (UE) 12 febbraio 2021, n. 2021/241, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza;
- VISTO** il regolamento (UE) 2021/1060 del Parlamento europeo e del Consiglio del 24 giugno 2021;
- VISTO** il regolamento delegato (UE) 2021/2106 della Commissione del 28 settembre 2021, che integra il regolamento (UE) 2021/241 del Parlamento europeo e del Consiglio, che istituisce il dispositivo per la ripresa e la resilienza, definendo una metodologia per la rendicontazione della spesa sociale;
- VISTO** il Piano nazionale di ripresa e resilienza (PNRR), la cui valutazione positiva è stata approvata con Decisione del Consiglio ECOFIN del 13 luglio 2021 e notificata all'Italia dal Segretariato generale del Consiglio con nota LT161/21, del 14 luglio 2021
- VISTO** il Decreto del Ministero e del Merito n. 66/2023 avente ad oggetto "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale del personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca – Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** l'Allegato 1 del D.M. 66/2023 del 12 aprile 2023 recante "Decreto di riparto delle risorse alle istituzioni scolastiche in attuazione della linea di investimento 2.1 "Didattica digitale integrata e formazione alla transizione digitale per il personale scolastico" nell'ambito della Missione 4 – Istruzione e Ricerca –Componente 1 – "Potenziamento dell'offerta dei servizi all'istruzione: dagli asili nido all'Università" del Piano nazionale di ripresa e resilienza, finanziato dall'Unione europea – Next Generation EU";
- VISTO** che questa Istituzione Scolastica è stata autorizzata ad attuare le Azioni di Formazione del personale scolastico per la transizione digitale, in attuazione della linea di investimento 2.1 nell'ambito della Missione 4 - Componente 1 - del PNRR, con il progetto "Il futuro è già qui", per un importo pari ad €67.305,39;
- VISTO** l'Accordo di concessione m.pi.AOOGABMI. REGISTRO UFFICIALI.U.0040882 del 3/03/2024 sottoscritti digitalmente dal Dirigente scolastico e dal Coordinatore dell'Unità di Missione del PNRR;
- VISTO** l'articolo 53 del Dlgs. 165/2001 che al comma 2 declina: "Le pubbliche amministrazioni non possono conferire ai dipendenti incarichi, non compresi nei compiti e doveri di ufficio, che non siano espressamente previsti o disciplinati da legge o altre fonti normative, o che non siano espressamente autorizzati.

**VISTO** le note operative prot. n° 0132945 del 15/11/2023 che a pagina 7 declinano *“Le attività retribuite al personale scolastico interno devono essere svolte al di fuori dell’orario di servizio, devono essere prestate unicamente per lo svolgimento delle azioni strettamente connesse ed essenziali per la realizzazione del progetto finanziato, funzionalmente vincolate all’effettivo raggiungimento di target e milestone di progetto, ed espletate in maniera specifica per assicurare le condizioni di realizzazione del medesimo progetto. In caso di incarichi aggiuntivi da conferire al personale interno individuato, gli stessi dovranno essere conferiti nel rispetto della parte normativa dei CCNL vigenti di riferimento per ciascuna figura operante nella scuola ed essere autorizzate sulla base delle norme vigenti.”*

**VISTO** le note operative prot. n°0132945 del 15/11/2023 che a pagina 7 declinano *“Ai sensi dell’articolo 6, paragrafo 2 del Regolamento (UE) 2021/241, non sono ammissibili i costi relativi alle attività di preparazione, monitoraggio, controllo, audit e valutazione, in particolare: studi, analisi, attività di supporto amministrativo alle strutture operative, azioni di informazione e comunicazione, consultazione degli stakeholders, spese legate a reti informatiche destinate all’elaborazione e allo scambio delle informazioni. Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica. **Non sono, altresì, ammissibili i costi relativi al funzionamento ordinario dell’istituzione scolastica.***

**CONSIDERATO** che l’incarico di ***“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi i”*** è una attività strettamente connessa al raggiungimento di Target e Milestone del progetto

**DATO ATTO** che la suddetta attività non rientra nelle attività del funzionamento ordinario e/o nei compiti istituzionali del personale ATA destinatario del presente avviso

**RITENUTO** pertanto di poter autorizzare l’incarico di ***“attività operative strumentali alla gestione dei percorsi formativi finalizzate al raggiungimento degli obiettivi”*** a titolo oneroso, nelle forme e nei modi declinati negli articoli seguenti, nel progetto di cui sopra

**VISTA** la delibera del Consiglio d’Istituto n° 51 del 22/04/2024 di approvazione del progetto;

**VISTO** il Decreto avvio procedura di selezione per il personale ATA (D.M.66/2023) Titolo progetto: IL FUTURO E' GIA' QUI prot. n. 6713 del 22/04/2025;

**VISTO** l’avviso per la selezione del Personale ATA “Titolo progetto: IL FUTURO E' GIA' QUI M4C1I2.1-2023-1222-P-42401 prot. n. 6716 del 22/04/2024 per il quale ha presentato candidatura ed è risultato destinatario dell’incarico il collaboratore scolastico Cataldi Michele;

**VISTO** il decreto di conferimento incarico al Personale ATA PNRR D.M. 66/2023 Titolo progetto: IL FUTURO E' GIA' QUI prot. n. 7811 del 16/05/2025;

**CONSIDERATO** il protrarsi dell’assenza dal servizio del collaboratore scolastico Cataldi Michele e la mancata risposta di accettazione dell’incarico alla nostra comunicazione prot. 464 del 14.01.25, equivalente a rinuncia dell’incarico stesso;

***tutto ciò visto e rilevato, che costituisce parte integrante del presente avviso***

**DECRETA**

**Art.1 Avviso richiesta di disponibilità**

è riaperta la procedura di selezione per il reclutamento di personale ATA interno.

- a) almeno n°1 collaboratore scolastico da impiegare nella gestione dell'edificio scolastico per le attività extracurricolari (gestione degli spazi, allestimento degli stessi, verifica della funzionalità etc.)

## Art. 2 Orario di servizio

Il servizio previsto in relazione moduli formativi da attivare è presumibilmente di CIRCA:

- a) n° 45 ore circa complessive per il collaboratore scolastico

da prestare in orario extra servizio a partire dalla data di incarico e fino alla fine delle azioni di chiusura del progetto, comunque entro il 30/06/2025 e comprenderà tutte le attività legate alle necessità di cui sopra.

RUOLO	ORE	A.S.
n. 1 collaboratore scolastico	(45h ciascuno)	2024/2025

## Art.3 Criteri di selezione

Per la selezione degli aspiranti si procederà alla valutazione del Curriculum Vitae e all'attribuzione di punteggi relativi agli elementi di valutazione in base alle seguenti griglie di valutazione:

- COLLABORATORI SCOLASTICI

<b>Titoli di studio</b> (n.b. il punteggio è attribuito per un solo titolo)	
Diploma di istruzione secondaria di primo grado	☒ p. 5
Diploma di qualifica professionale	☒ p. 6
Diploma di istruzione secondaria di secondo grado	☒ p. 7
Max 7 pt.	
<b>Titoli culturali specifici</b>	
Certificazioni riconosciute dall'UE (informatiche es. ECDL)	
Punti 1 per ciascuna attività Max 3 pt.	
Partecipazione a seminari/corsi di formazione	
Punti 1 per ciascuna attività Max 5 pt.	
<b>Titoli di servizio</b>	
Anni di servizio continuativo nella scuola di appartenenza nello stesso profilo	
☒ 0-10 p. 5	☒ 11-20 p. 10
☒ 21-oltre p. 15	Max 15 pt.
Collaborazione in Progetti cofinanziati da PON-POR-POC scuola	
1 Pt. Per ogni Progetto Max 15 Pt.	

## Art.4 Retribuzione

La retribuzione oraria è quella prevista nelle rispettive tabelle dal CCNL

## Art. 5 Compiti

La figura prescelta dovrà:

### 1) Collaboratori scolastici:

- Verificare e provvedere alla accessibilità all'edificio scolastico in orari di chiusura e collaborare con il tecnico di laboratorio/aula impegnato per la formazione, prima e dopo la formazione stessa
- Supportare il tecnico nell'accoglienza dei destinatari del corso
- Provvedere, ove richiesto, alla logistica degli ambienti
- Fornire assistenza alle disabilità

**Art. 6 presentazione disponibilità**

Gli interessati dovranno far pervenire istanza, debitamente firmata, secondo l'allegato modello A entro il 31/1/2025 esclusivamente *brevi manu*, presso l'ufficio protocollo di questa Istituzione Scolastica.

**Art. 7 Affidamento incarico**

Le ore verranno equamente distribuite tra tutti coloro che avranno dato disponibilità cercando di contemperare le esigenze di servizio e quelle personali nel rispetto dei principi di trasparenza rotazione e pari opportunità.

**Art. 8 Cause di esclusione**

Gli interessati saranno invitati a confermare la propria disponibilità entro 10 giorni dalla proposta di incarico

**Art. 9 Pubblicità**

Il presente avviso, completo di scheda di presentazione istanza di partecipazione, è pubblicato all'albo dell'Istituto, sul sito web della scuola all'indirizzo [www.vicodecarolis.edu.it](http://www.vicodecarolis.edu.it)

LA DIRIGENTE SCOLASTICA  
Prof.ssa Giovanna LATO  
(documento informatico firmato digitalmente  
ai sensi dell'39;art. 24 D.Lgs. 82/2005 e ss.mmi)